



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สนอ. ส่วนการคลัง โทร 3238

ที่ ศช 0524.01(04)/

วันที่ ๙ กันยายน 2557

เรื่อง แนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานที่ใช้ประกอบในการขอเบิกเงินตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการนำเสนอบทความวิจัยลงตีพิมพ์ (Page Charge) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ด้วยเงินรายได้

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี/คณบดี

ตามที่สถาบันฯ ได้ออกประกาศ เรื่องการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการนำเสนอบทความวิจัยลงตีพิมพ์ (Page Charge) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ นั้น เพื่อให้การส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินที่ส่งมาเบิกเงินที่ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สถาบันฯ จึงขอ กำหนดแนวทางเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบในการเบิกเงิน โดยขอให้แนบเอกสารดังต่อไปนี้

1. เอกสาร ขออนุมัติขอรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว
2. สำเนาบทความ 1 ชุด
3. ใบแจ้งหนี้ค่าใช้จ่ายสำหรับการตีพิมพ์ (Page Charge) และใบเสร็จรับเงิน (ใช้เอกสารฉบับจริง)
4. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์จากสำนักพิมพ์
5. หลักฐานการ โอนเงิน (กรณี โอนเงินผ่านธนาคาร) หรือใบแจ้งอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน (กรณีชำระเงิน โดยวิธีอื่นที่ไม่ใช่การ โอนเงินผ่านธนาคาร)
6. สำเนาผลการสืบค้นที่แสดงว่าบทความและวารสารปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI หรือ SJR ที่ระบุค่า Impact Factor ตามที่ระบุในประกาศฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ประกาศเริ่มบังคับใช้เป็นต้นไป

(ศาสตราจารย์ ดร. โมไนย ไกรฤกษ์)

รักษาการแทนอธิการบดี