



ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนเพื่อการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
ด้วยเงินรายได้ของวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง (ฉบับที่ ๒)

ด้วย ศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนทุนให้กับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง ในการสร้างสรรค์ผลงานวิจัย ดังนั้น เพื่อให้การสนับสนุนทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๒) และ (๓) ของระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนเพื่อการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาด้วยเงินรายได้ของวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สถาบัน”	หมายถึง	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
“วิทยาลัย”	หมายถึง	วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
“ศูนย์วิจัย”	หมายถึง	ศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง
“คณะกรรมการกลั่นกรอง”	หมายถึง	คณะกรรมการที่ประกอบไปด้วยตัวแทนจาก วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง เพื่อกลั่นกรองด้านเทคนิคของ โครงการวิจัย

“คณบดี”	หมายถึง วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
“ภาคอุตสาหกรรม”	หมายถึง นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเทคโนโลยีการผลิตขั้นสูง
“บทความ”	หมายถึง บทความที่เขียนจากผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการพิจารณาทุน และได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในการประชุมทางวิชาการหรือวารสารที่มีการตรวจสอบคุณภาพ (Peer Review)
“วารสารนานาชาติ”	หมายถึง วารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มี Impact Factors ซึ่งเป็นวารสารที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Institute of Scientific Information (ISI)
“นักศึกษา”	หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก ที่ขอรับทุนสนับสนุนจากศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง ภายใต้ประกาศนี้
“หัวหน้าโครงการ”	หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาหลักของโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนจากศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง ภายใต้ประกาศนี้

ข้อ ๕ ลักษณะของทุนที่ให้การสนับสนุน มีดังนี้

๕.๑ ทุนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาโท ทุนละ ๗๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี (Full-Fee Scholarship) จำนวน ๑ ทุน

๕.๒ ทุนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาโท ทุนละ ๓๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี (Half-Fee Scholarship) จำนวน ๒ ทุน

๕.๓ ทุนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาเอก ทุนละ ๙๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี (Full-Fee Scholarship) จำนวน ๑ ทุน

๕.๔ ทุนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาเอก ทุนละ ๔๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี (Half-Fee Scholarship) จำนวน ๑ ทุน

ข้อ ๖ เงื่อนไขการรับทุน

๖.๑ ทุนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาโท

- ๖.๑.๑ โครงการวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
กลั่นกรองและติดตามผลโครงการวิจัย และคณะกรรมการประจำ
วิทยาลัย
- ๖.๑.๒ นักศึกษาจะต้องทำวิทยานิพนธ์ตามที่เสนอในข้อเสนอโครงการ
- ๖.๑.๓ นักศึกษาจะต้องจัดส่งสำเนาบทความที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หรือ
หนังสือตอบรับให้ลงตีพิมพ์พร้อมสำเนาบทความหรือวารสาร
นานาชาติอย่างน้อย ๑ เรื่อง ก่อนสำเร็จการศึกษา
- ๖.๒ ทูนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาเอกและปริญญาเอกแบบต่อเนื่อง
 - ๖.๒.๑ โครงการวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่ผ่านความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการกลั่นกรองฯ
 - ๖.๒.๒ นักศึกษาจะต้องทำวิทยานิพนธ์ตามที่เสนอในข้อเสนอโครงการ
 - ๖.๒.๓ นักศึกษาจะต้องจัดส่งสำเนาบทความที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หรือ
หนังสือตอบรับให้ลงตีพิมพ์พร้อมสำเนาวารสารนานาชาติอย่าง
น้อย ๑ เรื่อง ก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗ คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

- ๗.๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของสถาบันเทคโนโลยีพระจอม
เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรือลาฝึกอบรมเกิน
กว่า ๖ เดือน และเป็นนักวิจัยเครือข่ายของศูนย์วิจัย
- ๗.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป
- ๗.๓ หัวหน้าโครงการระดับปริญญาเอกและระดับปริญญาเอกแบบต่อเนื่องต้องมี
ผลงานตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI อย่างน้อย ๒ เรื่อง
หลังจากสำเร็จการศึกษา
- ๗.๔ ไม่เคยเป็นผู้ถูกระงับโครงการวิจัย จากเหตุผลทั้งโครงการวิจัยโดยขาดเหตุผล
อันสมควร
- ๗.๕ ไม่เป็นหัวหน้าโครงการที่ผิดสัญญาเงินทุน กล่าวคือการค้างส่งรายงานวิจัย
ฉบับสมบูรณ์หลังจากได้รับทุนแล้วเป็นเวลามากกว่า ๒ ปี
- ๗.๖ ไม่เป็นผู้ที่เคยผิดจรรยาบรรณนักวิจัย

ข้อ ๘ คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

- ๘.๑ ทูนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาโท

๘.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับ
โครงการวิจัย โดยได้เกรดเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ สำหรับผู้ขอรับ
ทุนแบบครึ่งหนึ่ง หรือเกรดเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ สำหรับผู้ขอรับ
ทุนแบบเต็ม หรือผู้ที่ทำงานในภาคอุตสาหกรรมในสายงานที่
เกี่ยวข้องมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีโครงการวิจัยที่ทำร่วมกับ
วิทยาลัยฯหรือเป็นผู้ประสานหรือบริหารโครงการวิจัยที่ร่วมมือกับ
วิทยาลัยฯอย่างชัดเจนทั้งนี้การพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของ
คณะกรรมการกลั่นกรองฯ

๘.๑.๒ เป็นผู้ที่มีประวัติผลการเรียนดี มีความสามารถที่จะศึกษาในระดับ
ปริญญาโท และเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

๘.๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาประเภทค่าเล่าเรียนจาก
แหล่งทุนอื่น

๘.๒ ทุนเพื่อโครงการวิจัยระดับปริญญาเอกและปริญญาเอกแบบต่อเนื่อง

๘.๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้เกรดเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๐
สำหรับผู้ขอรับทุนระดับปริญญาเอก และสำเร็จการศึกษาระดับ
ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับที่ ๑ สำหรับผู้ขอรับทุนระดับปริญญา
เอกแบบต่อเนื่อง ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย

๘.๒.๒ เป็นผู้ที่มีประวัติผลการเรียนดี มีความสามารถที่จะศึกษาในระดับ
ปริญญาโท และเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

๘.๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาประเภทค่าเล่าเรียนจาก
แหล่งทุนอื่น

ข้อ ๙ ขั้นตอนการดำเนินการเพื่อขอรับทุน

๙.๑ หัวหน้าโครงการส่งใบสมัครขอรับทุนเพื่อการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

๙.๒ เมื่อคุณสมบัติของหัวหน้าโครงการได้ผ่านการพิจารณาแล้ว หัวหน้า
โครงการจึงจะส่งข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์มาที่ศูนย์วิจัย

๙.๓ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาโครงการด้านเทคนิคเพื่อนำเสนอ
คณะกรรมการประจำวิทยาลัย

๙.๔ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติโครงการ

- ๙.๕ ศูนย์วิจัยประกาศผลข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการพิจารณา
- ๙.๖ ศูนย์วิจัยดำเนินการทำสัญญาและจัดสรรงบประมาณไปยังหัวหน้าโครงการ
- ๙.๗ ขึ้นตอนตามข้อ ๙.๑ - ๙.๖ ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่ศูนย์วิจัยกำหนด

ข้อ ๑๐ แนวทางการเบิกจ่ายเงินทุน ให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ให้ทุน ภายใต้แนวทางดังนี้

ค่าใช้จ่าย	โครงการวิจัย		
	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก	ระดับปริญญาเอก แบบต่อเนื่อง
๑. ค่าลงทะเบียน เรียน	๗๐,๐๐๐ บาท / ๒ ภาคการศึกษา	๙๐,๐๐๐ บาท / ๒ ภาคการศึกษา	๙๐,๐๐๐ บาท / ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๑๑ การปฏิบัติทางการบัญชี

- ๑๑.๑ ให้หัวหน้าโครงการจัดทำบัญชีค่าใช้จ่ายต่างๆที่สามารถแสดงให้เห็นถึงค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดรายจ่ายและยอดรวมของโครงการวิจัยในแต่ละภาคการศึกษาและยอดสะสมของค่าใช้จ่ายดังกล่าวซึ่งจะถูกต้องและตรงกับรายงานทางการเงิน (โดยใช้แบบฟอร์มของศูนย์วิจัยในการจัดทำบัญชี) โดยจัดส่งพร้อมรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยมายังศูนย์วิจัย
- ๑๑.๒ ให้หัวหน้าโครงการเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นหลักฐานหลังปิดโครงการ

ข้อ ๑๒ การรายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าของโครงการวิจัย

- ๑๒.๑ ให้หัวหน้าโครงการนำส่งผลการศึกษาของนักศึกษาและรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยโดยส่งผ่านต้นสังกัดมายังศูนย์วิจัย (ตามแบบฟอร์มของศูนย์วิจัย) หากไม่ส่งรายงานตามกำหนดหรือผลการเรียนไม่ผ่านการประเมิน ศูนย์วิจัยมีสิทธิ์ในการยุติการสนับสนุนทุน
- ๑๒.๒ วันกำหนดส่งรายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าของโครงการวิจัยให้ส่งภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของทุกปี
- ๑๒.๓ คณะกรรมการจะติดตามประเมินผลการดำเนินงานเมื่อมีการส่งผลการศึกษารายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยและรายงานทางการเงิน

ข้อ ๑๓ การจ่ายเงิน

- ๑๓.๑ ศูนย์วิจัยจะส่งมอบทุนหลังจากที่ทุกฝ่ายได้ลงนามในสัญญา
ครบถ้วนแล้วและหัวหน้าโครงการดำเนินการบริหารทุนตามแผนที่ระบุใน
ข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อ ๑๔ การยุติการสนับสนุนทุน

- ๑๔.๑ คณะกรรมการจะยุติการสนับสนุนทุนเมื่อเกิดเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้
- ๑๔.๑.๑ หากตรวจพบว่าหัวหน้าโครงการหรือนักศึกษามีคุณสมบัติไม่
เป็นไปตามข้อ ๗ หรือข้อ ๘ ตามลำดับ
- ๑๔.๑.๒ เปลี่ยนหัวหน้าโครงการโดยไม่แจ้งให้ศูนย์วิจัยทราบเป็นหนังสือ
และไม่มีเหตุอันควร
- ๑๔.๑.๓ ไม่มีรายงานความก้าวหน้าโดยไม่มีเหตุอันควร
- ๑๔.๑.๔ มีการดำเนินงานแตกต่างไปจากแผนที่ได้เสนอไว้โดยไม่ขอ
อนุญาตหรือไม่มีเหตุอันควร
- ๑๔.๑.๕ หัวหน้าโครงการแสดงความประสงค์ขอยกเลิกทุนและหากไม่มี
เหตุอันควรคณะกรรมการมีสิทธิ์ที่จะเรียกเงินสนับสนุนโครงการ
คืนทั้งหมด
- ๑๔.๑.๖ ในกรณีที่คณะกรรมการยุติการสนับสนุนทุน หัวหน้าโครงการต้อง
ปฏิบัติดังนี้
- ๑๔.๑.๗ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่ผ่านมา และเสนอให้
คณะกรรมการทราบภายใน ๑ เดือนนับจากวันที่ยุติการสนับสนุนทุน
- ๑๔.๑.๘ ส่งคืนงบประมาณที่เหลือและรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อม
หลักฐานการจ่ายเงินให้คณะกรรมการภายใน ๑ เดือนนับจาก
วันที่ยุติการสนับสนุนทุน

ข้อ ๑๕ การสำเร็จการศึกษาหากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้ทางสถาบันต้นสังกัด
ของนักศึกษาส่งเอกสารต่อไปนี้ภายใน ๓๐ วันหลังจากวันที่สภามหาวิทยาลัย หรือสภาสถาบัน
อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

- ๑๕.๑ ใบระเบียบผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ
- ๑๕.๒ รายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยในรูปของรายงานโครงการงานหรือ
วิทยานิพนธ์พร้อม CD-ROM ๑ชุด
- ๑๕.๓ สำเนาบทความที่เป็นผลงานวิจัยของโครงการ

๑๕.๔ ผลงานในรูปแบบอื่นๆเช่นเครื่องต้นแบบและสิทธิบัตร เป็นต้น

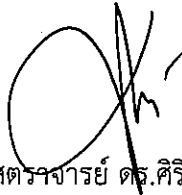
๑๕.๕ ผลงานหรือสิ่งพิมพ์ใดๆอันเกิดจากโครงการวิจัยที่ได้รับทุนให้ระบุดังว่า

ได้รับทุนสนับสนุนจาก “ศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง”

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติโครงการวิจัยแต่ละโครงการที่ยื่นขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๑๗ ให้คณบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริเดช บุญแสง)

คณบดี

วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง